

ZARZĄDZENIE NR 2/17
WÓJTA GMINY SICIENKO
z dnia 2 stycznia 2017 roku

w sprawie ustalenia regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Sicienko

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 14a ust. 3 do 4a, art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz. 1943 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin dowożenia uczniów do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sicienko stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje przewoźnika realizującego dowóz uczniów do szkół tj. Zakład Komunalny w Sicienku, opiekunów dzieci i młodzieży oraz kierowcę zatrudnionych przez Urząd Gminy w Sicienku, dyrektorów szkół na terenie Gminy Sicienko, uczniów korzystających z dowozu i osoby, którym nadano status opiekuna.

§ 3. 1. Zgody na korzystanie z ustalonego systemu dowozu (w tym nadane statusy opiekuna) wydane przez Dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Sicienku - którego zadania z dniem 1.01.2017r. przejmuje Urząd Gminy w Sicienku – zachowują ważność do końca okresu na jaki je wydano, nie dłużej niż do 23 czerwca 2017 roku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Jan Wach

Regulamin dowożenia uczniów do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sicienko

§ 1. 1. Dowożeniem w gminie Sicienko objęte są dzieci realizujące roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne (do najbliższego oddziału przedszkolnego / przedszkola) oraz uczniowie uczęszczający do szkół obwodowych.

2. W ramach zorganizowanego dowozu dozwolony jest przewóz uczniów, których droga z domu do szkoły nie przekracza odległości, o których mowa w art. 14a oraz 17 ustawy o systemie oświaty – tj. 3 km w przypadku dzieci realizujących roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne oraz uczniów klas I-IV szkoły podstawowej oraz 4 km w przypadku uczniów klas V-VI szkoły podstawowej oraz uczniów gimnazjum.

3. W szczególnych przypadkach ze zorganizowanego systemu dowozu mogą korzystać dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym i uczniowie nie wymienieni w ust. 1 i 2 pod warunkiem, że:

- a) będą wolne miejsca w autobusie,
- b) dotarcie do szkoły nie będzie wymagało „przesiadek” ponad te obowiązujące na danej trasie;
- c) przystanek początkowy i końcowy będzie na najbliższym przystanku miejsca zamieszkania ucznia;
- d) będą za tym przemawiały racjonalne przesłanki (np. zmiana miejsca zamieszkania w trakcie edukacji);

4. Skorzystanie z możliwości określonej w ust. 3 wymaga złożenia przez rodzica lub opiekuna prawnego wniosku wraz z uzasadnieniem w tej sprawie oraz uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Sicienko. Wniosek należy złożyć do dnia 31 sierpnia na kolejny rok szkolny według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu. Do wniosku dołącza się zobowiązanie, o którym mowa w ust. 7. Wnioski będą rozpatrywane do dnia 20 września każdego roku, po ustaleniu planu dowozu i liczby wolnych miejsc w autobusach. Wnioski złożone w trakcie roku szkolnego będą rozpatrywane na bieżąco.

5. W przypadku, gdy będzie wystarczająca liczba miejsc w autobusie, z systemu dowozu mogą również korzystać pracownicy szkół, którym nadano status opiekuna. Wnioski w tej sprawie składa się zgodnie z procedurą określoną w ust. 4.

6. W wyjątkowych przypadkach, ze względu na stan zdrowia ucznia, opiekę nad uczniem w trakcie jazdy sprawować może rodzic lub opiekun prawny. Wnioski w tej sprawie składa się zgodnie z procedurą określoną w ust. 4.

7. Rodzice / opiekunowie prawni uczniów oraz inne osoby, które mają zastać objęte dowozem - na początku każdego roku szkolnego (do 15 września) podpisują zobowiązanie stanowiące załącznik nr 2 do regulaminu i dostarczają je do szkoły, do której uczęszcza uczeń lub Urzędu Gminy w Sicienku.

§ 2. 1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół jest Gmina Sicienko.

2. Plan dowozu dostosowany jest do planu lekcji poszczególnych szkół. Plan dowozu uzgadniają: Główny specjalista ds. oświaty i Dyrektorzy szkół w porozumieniu z Zakładem Komunalnym w Sicienku i kierownicą Urzędu Gminy w Sicienku.

3. Listy uczniów dowożonych w danym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły i w terminie do 25 sierpnia przekazuje je organizatorowi.

4. Każdą zmianę w zakresie liczby dowożonych uczniów oraz organizacji szkoły mogącą mieć wpływ na plan dowozu należy zgłaszać organizatorowi z wyprzedzeniem.

§ 3. 1. Autobusy szkolne odjeżdżają z wyznaczonych przystanków o godzinie ustalonej w planie dowozów. Ustalone czasy odjazdów mają charakter przybliżony z uwagi na zmieniające się warunki pogodowe, różne sytuacje panujące na drodze oraz czas wsiadania i wysiadania uczniów.

2. Uczniowie i osoby objęte dowozem mogą podróżować autobusami szkolnymi tylko na ustalonych trasach łączących miejsce zamieszkania i szkołę.

§ 4. 1. Opiekę nad uczniami w czasie dowozu sprawują osoby zatrudnione przez Urząd Gminy w Sicienku na stanowisku opiekuna dzieci i młodzieży oraz osoby, którym nadano status opiekuna.

2. Zadania opiekunów, o których mowa w ust. 1 określają: Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Sicienku oraz szczegółowe zakresy czynności.

3. W przypadku awarii autobusu lub wypadku opiekun zapewnia bezpieczeństwo uczniom do czasu usunięcia usterki lub podstawienia autobusu zastępczego. Kierowca autobusu w takim przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom.

4. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu do wyznaczonego przystanku oraz powracających do domu po przywozie ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.

5. Dzieci w wieku do 7 lat winny być przyprawdane i odbierane z autobusu szkolnego przez rodziców / opiekunów prawnych lub inną upoważnioną osobę dorosłą. W przypadku barku osoby upoważnionej do odbioru, dziecko przywożone jest do szkoły skąd odbierają go opiekunowie prawni.

§ 5. 1. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek:

- 1) stosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów;
- 2) punktualnie zgłaszać się na przystanku 5 minut przed wyznaczonym odjazdem autobusu;
- 3) wsiadać i wysiadać tylko przednimi drzwiami;
- 4) zajmować miejsca w autobusie w ustalonym porządku – kolejne miejsca licząc od czoła pojazdu nie zostawiając pustych siedzeń, od najmłodszych do najstarszych uczniów, z uwzględnieniem wytycznych opiekuna;
- 5) nie utrudniać pracy kierowcy;

2. Uczniom dowożonym autobusem szkolnym nie wolno:

- 1) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna dowozu;
- 2) spacerować po autobusie, otwierać okien, wyrzucać przez okno jakichkolwiek przedmiotów, zaśmiecać pojazd, niszczyć wyposażenia pojazdu;
- 3) zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób;
- 4) używać telefonów komórkowych, tabletów i innych urządzeń w sposób zakłócający podróż pozostałym uczestnikom lub uniemożliwiający właściwą komunikację opiekuna z podróżującymi osobami;
- 5) wszczynać awantur, bójek, używać słów wulgarnych, grozić innym uczestnikom podróży;
- 6) przewozić materiałów łatwopalnych, używać zapalek, zapałniczek;
- 7) rozmawiać z kierowcą;
- 8) żądać zatrzymania autobusu w innym miejscu niż wyznaczone.

3. Za szkody wynikłe z działania uczniów naruszającego powyższe ustalenia odpowiedzialność ponoszą ich rodzice/opiekunowie prawni.

4. Opiekun dowozu zgłasza wszelkie niewłaściwe zachowania uczniów nauczycielowi dyżurującemu, wychowawcy lub dyrektorowi szkoły. W sytuacji, gdy zachowanie ucznia w autobusie zagraża bezpieczeństwu podróży innych uczniów lub dezorganizuje sprawny przewóz szkoła powiadamia o zaistniałej sytuacji rodziców ucznia. Organizator dowozów

w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły może w takiej sytuacji okresowo pozbawić ucznia prawa do korzystania z dowożenia autobusem szkolnym, o czym dyrektor szkoły informuje rodziców ucznia.

§ 6. Kierowca autobusu szkolnego ma obowiązek:

- 1) kierować autobusem w sposób zapewniający bezpieczeństwo przewożonych osób,
- 2) przestrzegać przepisy prawa o ruchu drogowym,
- 3) dbać o sprawność techniczną pojazdu,
- 4) włączać światła awaryjne podczas postoju na jezdni w trakcie wsiadania i wysiadania uczniów na przystankach,
- 5) współdziałać z opiekunem uczniów w zakresie bezpiecznego i sprawnego dowozu uczniów do i ze szkół.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmują:

- 1) podczas trwania dowozów – opiekunowie,
- 2) w innym czasie – organizator dowozu.


mgr Jan Wach

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejsce pracy – gdy wniosek dotyczy nadania
statusu opiekuna pracownikowi szkoły)

.....
(telefon kontaktowy)

**Wniosek o zgodę na skorzystanie ze zorganizowanego systemu dowozu
w roku szkolnym**

Wniosek dotyczy¹:

- 1) objęcia dziecka / dzieci dowozem – wypełnia się pkt. 1
- 2) nadania statusu opiekuna – wypełnia się punkt 2

1.
 - a) Szkoła, do której uczęszcza / będzie uczęszczało dziecko:
 - b) Imię i nazwisko dziecka:
 - c) Wiek / klasa i typ szkoły:
 - d) Trasa przejazdu (dom – szkoła i z powrotem) / godzina:
 - a. Dowóz
 - b. Odwóz
 - c. Liczba kilometrów na wymienionej trasie (najkrótszą trasą)

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

2.
 - e) Trasa przejazdu (miejsce zamieszkania – szkoła) / godzina:
 - a. Dojazd
 - b. Odjazd

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych dzieci ujętych we wniosku dla potrzeb rozpatrzenia i realizacji niniejszego wniosku (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

¹ Właściwe podkreślić

.....
(imię i nazwisko rodzica / wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

Zobowiązanie
na rok szkolny

Niniejszym akceptuję i zobowiązuję się / a tym samym zobowiązuję dziecko / dzieci²
do przestrzegania Regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Sicienko przyjętego
Zarządzeniem Nr 2/17 Wójta Gminy Sicienko z dnia 2.01.2017r.

Trasa przejazdu (miejsce zamieszkania – szkoła):

Imiona i nazwiska dzieci, klasa, które będą korzystać z dowozu:

1.
2.
3.
4.

Wykaz osób upoważnionych do odbioru dzieci:³ (imię i nazwisko, pokrewieństwo)

1.
2.
3.
4.

Telefon kontaktowy do rodziców:

1.
2.

.....
(data, podpisy rodziców)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych
dzieci ujętych w niniejszym zobowiązaniu dla potrzeb związanych z dowozem do szkoły
(zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (tekst
jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).*

.....
(data, podpisy rodziców)

² Właściwe podkreślić
³ Dotyczy dzieci w wieku do 7 lat