

	<p style="text-align: center;"><b>Urząd Gminy w Sicienku</b>  <b>ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko</b>  <b>tel. +48 52 58 70 400, +48 52 58 70 401, fax: +48 52 58 70 407</b></p> <p style="text-align: center;"><b>bip:</b> www.bip.sicienko.pl  <b>urząd:</b> www.sicienko.pl, <b>e-mail:</b> gmina@sicienko.pl</p>	<p style="text-align: center;"><b>KARTA USŁUGI</b>  <b>Nr 51</b>  <b>z dnia</b>  <b>21.12.2015r.</b>  <b>AKTUALIZACJA</b>  <b>z dnia</b>  <b>05.06.2018 r.</b></p>
---	---	--

## NAZWA USŁUGI

### PETYCJE

## OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Gminy w Sicienku petycji do Wójta Gminy Sicienko lub Rady Gminy Sicienko

Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. O uznaniu pisma za petycję decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna.

## KOGO DOTYCZY USŁUGA

Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów w interesie:

- publicznym,
- podmiotu wnoszącego petycję
- podmiotu trzeciego, za jego zgodą.

## CZAS REALIZACJI

Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia petycji w Urzędzie Gminy w Sicienku.

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od podmiotu rozpatrującego petycję uniemożliwiających rozpatrzenie petycji we wskazanym terminie, termin ten ulega przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o kolejne 3 miesiące.

## WYMAGANE DOKUMENTY

- Petycja

Petycję składa się w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Petycja składana w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów – przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.

Petycja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej może być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz powinna zawierać także adres poczty elektronicznej podmiotu wnoszącego petycję.



Petycja powinna zawierać:

- oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
- wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- oznaczenie adresata petycji;
- wskazanie przedmiotu petycji.

Petycja składana w interesie podmiotu trzeciego zawiera także imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej tego podmiotu. Podmiot, o którym mowa powyżej wyraża zgodę na złożenie w jego interesie petycji w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Zgoda jest dołączana do petycji.

Petycja może zawierać zgodę na ujawnienie na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego danych osobowych podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu trzeciego - w przypadku gdy petycja jest składana w interesie podmiotu trzeciego.

**OPLATY – Nie dotyczy**

**TRYB ODWOŁAWCZY – Nie dotyczy**

Postępowanie w sprawie petycji jest postępowaniem jednoinstancyjnym.

Nie służą w tym postępowaniu żadne środki odwoławcze. Sposób załatwienia petycji nie może być także przedmiotem skargi.

## **PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 870)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) w zakresie nieuregulowanym przepisami ustawy o petycjach

**MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA** - Urząd Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko

- w zakresie petycji kierowanych do Wójta Gminy Sicienko - Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – pokój nr 13
- w zakresie petycji kierowanych do Rady Gminy Sicienko - Biuro Rady Gminy, turystyki i promocji gminy – pokój nr 7A

**NUMER TELEFONU I FAXU** - tel.: +48 52 58 70 401, fax: +48 52 58 70 407

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – [www.bip.sicienko.pl](http://www.bip.sicienko.pl)**

**DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA** – Poniedziałek, Środa, Czwartek 7.30 - 15.30, Wtorek 8.00 - 17.00, Piątek 7.30 - 14.30

## **INFORMACJE DODATKOWE**

- Postępowanie w sprawie petycji kończy się zawiadomieniem podmiotu wnoszącego petycję o sposobie jej załatwienia wraz z uzasadnieniem - w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.



- Podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może pozostawić bez rozpatrzenia petycję złożoną w sprawie, która była przedmiotem petycji już rozpatrzonej przez ten podmiot, jeżeli w petycji nie powołano się na nowe fakty lub dowody nieznane podmiotowi właściwemu do rozpatrzenia petycji. W takim przypadku podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji niezwłocznie informuje podmiot wnoszący petycję o pozostawieniu petycji bez rozpatrzenia i poprzednim sposobie załatwienia petycji.
- **Petycja wielokrotna**  
Jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączne rozpatrywanie petycji.  
W takim przypadku, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku ogłasza się okres oczekiwania na dalsze petycje nie dłuższy niż 2 miesiące, licząc od dnia ogłoszenia. Termin rozpatrzenia petycji wielokrotnej liczy się od dnia upływu okresu, o którym mowa powyżej.  
W przypadku petycji wielokrotnej sposób jej załatwienia jest ogłaszany na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku. Ogłoszenie to zastępuje zawiadomienie podmiotu wnoszącego petycję o sposobie jej załatwienia.

