

	<p style="text-align: center;">Urząd Gminy w Sicienku ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko tel. +48 52 58 70 400, +48 52 58 70 401, fax: +48 52 58 70 407</p> <p style="text-align: center;">bip: www.bip.sicienko.pl urząd: www.sicienko.pl, e-mail: gmina@sicienko.pl</p>	<p style="text-align: center;">KARTA USŁUGI Nr 45 z dnia 15.07.2015r. AKTUALIZACJA z dnia 14.06.2018 r.</p>
---	---	--

NAZWA USŁUGI

WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO LUB POBYTU CZASOWEGO W DRODZE DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ

OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Gminy w Sicienku wniosku o wymeldowanie osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego przed deklarowanym okresem pobytu i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się.

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Właściciela lub innych podmiotów dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości położonej na terenie gminy Sicienka.

CZAS REALIZACJI – Do jednego miesiąca od dnia wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Sicienku. W sprawach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego w drodze decyzji administracyjnej
- Załączniki:
 - Dokument potwierdzający aktualny tytuł prawny do lokalu - kserokopia wraz z oryginałem do wglądu.
Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być w szczególności umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej albo wyciąg z działów I i II księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu.
 - Wyrok orzekający eksmisję, protokół z wykonanej eksmisji - kserokopia wraz z oryginałem do wglądu
 - Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za wydanie decyzji administracyjnej
 - Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

OPŁATY - 10 zł – opłata skarbową za wydanie decyzji administracyjnej

17 zł - opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo, gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy podany poniżej lub w kasie Urzędu (parter – pokój nr 2a). Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia pełnomocnictwa.



TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji wnosi się do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Wójta Gminy Sicienko w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia stronie.

PODSTAWA PRAWNA

- Art. 35 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 657)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044).

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA - Urząd Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko, Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, pokój nr 7

NUMER TELEFONU I FAXU - tel.: +48 52 58 70 758, fax: +48 52 58 70 407

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.bip.sicienko.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – Poniedziałek, Środa, Czwartek 7.30 - 15.30, Wtorek 8.00 - 17.00, Piątek 7.30 - 14.30

INFORMACJE DODATKOWE

Numer konta, na które można uiszczać opłaty skarbowe
Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy o/Sicienko nr:
70 8142 1046 0000 0127 2000 0007

- Polski obywatel, obowiązany jest wymeldować się, jeśli opuścił miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego przed deklarowanym okresem pobytu. Wymeldowania z dotychczasowego miejsca pobytu stałego można dokonać poprzez zameldowanie w nowym miejscu pobytu.
- Z dniem uprawomocnienia się decyzji orzekającej o wymeldowaniu, na osobie, której postępowanie dotyczyło ciąży obowiązek wymiany dowodu osobistego w terminie 14 dni.

FORMULARZE DO POBRANIA

Załącznik 1: Wniosek o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego w drodze decyzji administracyjnej

